



## INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Camere IP - proiect e-Mentor: Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: “Camere IP - proiect e-Mentor: Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori”
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată fără TVA: 1597 lei.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Coduri CPV: 35125300-2.
9. Tip contract: contract de furnizare.
10. Obiectul contractului- achiziția de “Camere IP - proiect e-Mentor: Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori”
11. Data limită de depunere a ofertelor: 11.05.2015 ORA 12:00
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal: 800008 Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maximum 30 de zile de la livrarea produselor, din *fonduri externe nerambursabile*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
17. Persoana de contact: Virginia Tăchiță, tel. 0336130115, e-mail: [virginia.tachita@ugal.ro](mailto:virginia.tachita@ugal.ro)

18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [virginia.tachita@ugal.ro](mailto:virginia.tachita@ugal.ro)

Rector,  
Prof. univ. dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

Director General Investiții și Resurse  
Umane,  
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții,  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ing. Virginia TĂCHITĂ



SE APROBĂ

RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

## CAIET DE SARCINI CAMERĂ IP

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție sau o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. La aceste specificații se poate oferi un produs/componentă echivalent, chiar dacă s-a omis această precizare în text.

### 1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea camerelor IP necesare desfășurării activităților specifice proiectului **e-Mentor: Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori**”.

### 2. CERINȚE OBLIGATORII

2.1 Ofertele prezentate trebuie să fie ferme și să respecte datele din caietul de sarcini.

2.2 Propunerile tehnice vor fi realizate prin completarea fără omisiuni a tabelului “Propunere tehnică”. Acest tabel reprezintă o fișă în oglindă, articol cu articol, a tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se demonstrează corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini.

2.3 Toate caracteristicile tehnice ale unui echipament trebuie demonstrate prin fișa tehnică de produs a producătorului. Fișa tehnică de produs a producătorului este, fie un document emis și certificat de către producător, fie un document al producătorului, retipărit. Acesta din urmă document, pentru conformitate, trebuie să fie ștampilat și semnat de către ofertant. În caz de neconcordanță, specificațiile tehnice oficiale (publicate de producător), valabile la data ofertei, vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora va prima detaliile tehnice ale ofertei.

**Caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

2.4 Pentru a identifica fără echivoc fiecare produs oferit, ofertantul are obligația să declare numele producătorului produsului/subansamblului și identificatorul (codul de identificare) dat de către producător acestuia (dacă acest cod există).

2.5 Propunerea financiară va include obligatoriu valoarea produsului și valoarea transportului până la locul de livrare.

2.6 Nu se acceptă oferte parțiale și nici oferte alternative.

### 3. CERTIFICĂRI/CONFORMITĂȚI

Produsele trebuie să fie marcate cu simbolul  $\epsilon$  (marcajul de conformitate  $\epsilon$ ). În conformitate cu directivele UE, marcajul  $\epsilon$  reprezintă aplicarea practică, în cadrul Uniunii Europene, a caracteristicilor și cerințelor esențiale pentru produse. Aceasta înseamnă că, dacă un produs este certificat în baza acestor cerințe esențiale, el poate fi comercializat pe piața Uniunii Europene. Atunci când un produs este proiectat și apoi fabricat în conformitate cu cerințele de bază ale unei directive a CE, pentru a demonstra și a-i asigura de acest lucru pe toți utilizatorii din țările europene și pentru a fi comercializat în mod legal, produsul trebuie să poarte marcajul  $\epsilon$ . Marcajul  $\epsilon$  nu reprezintă o certificare a calității, ci este o condiție prealabilă obligatorie de liberă circulație a produselor, vizând sănătatea sau siguranța publică. Marcajul  $\epsilon$  arată că un produs, indiferent unde este fabricat, este conform unei reglementări CE.

### 4. TERMEN DE LIVRARE

Termenul de livrare: *Maximum 30 de zile de la data semnării contractului de achiziție.*

### 5. GARANȚIA PRODUSELOR ȘI SERVICE-UL ÎN GARANȚIE

În perioada de garanție a produselor, furnizorul echipamentelor va prelua de la client produsul defect și îl va returna după repararea acestuia în service-ul propriu sau în service-urile autorizate de producători. Transportul tur-retur și asigurarea produsului pe durata transportului se vor efectua în condiții de gratuitate. În cazul în care defectul echipamentului necesită o perioadă mai lungă de reparație, acesta va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

### 6. CONDIȚII DE CALITATE

Produsul care face obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și va fi însoțit de manualul de utilizare în format tipărit sau electronic, și alte documente necesare operării și funcționării.

### 7. CERINȚE DE RECEPȚIE

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile următoare:

7.1 Produsele vor fi livrate la beneficiari, ambalate în cutii etichetate pe care vor fi menționate datele din oferta de identificare a produsului;

7.2 Recepția cantitativă se va efectua la sediul Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor din Galați, Str. Nicolae Bălcescu nr. 59-61, în prezența reprezentanților ambelor părți. Recepția calitativă la beneficiar se va face în termen de maxim 24 ore de la recepția cantitativă;

7.3 Recepția calitativă se va face astfel:

- instalarea produselor;

- testarea completă hard și soft pentru fiecare produs;
- verificarea caracteristicilor tehnice. **Nerespectarea în totalitate a caracteristicilor tehnice oferite va conduce la returnarea produselor/loturilor neconforme.**

7.4 Documentele care trebuie să însoțească produsul sunt:

- Certificatul de calitate;
- Certificatul de garanție pentru fiecare produs.

7.5 Ofertantul va asigura toate materialele necesare bunei funcționări (cabluri, conectori, etc.) a produselor livrate. Toate componentele și produsele trebuie să fie noi și nefolosite.

<b>CAMERĂ IP</b>	
<b>Cantitate: 3 buc.</b>	
	<b>Tip</b> De interior
	<b>Senzor</b> 1/4" CMOS
	<b>Rezoluție</b> 2 megapixel
<b>Lentile</b>	<b>Distanță focală</b> 4 mm
	<b>F/No.</b> 1,5
	<b>Rezoluție video</b> 1280 x 800
	<b>Frame rate</b> 25 FPS
	<b>Interfețe comunicare</b> Ethernet 10/100 Mbps
	<b>Software</b> interfață web/aplicatie pentru management si captare a filmarilor
	<b>Alimentare</b> Alimentator, PoE
	<b>Accesorii</b> Adaptor PoE compatibil cu camera IP
	<b>Garanție</b> 12 luni

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,  
 Ing. Cardaș Costel Mihai

